



# **Codice Etico**

# **Contenuti**

**La Mission**

**L'oggetto Sociale**

**Codice Etico**

**Norme generali di comportamento**

**A) Nei rapporti con gli Utenti**

**B) Nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni**

**C) Nei rapporti interni**

**D) Riservatezza delle informazioni**

**E) Pubblicità del Codice**

**F) Provvedimenti**

**G) Contenzioso**

**Il presente Codice, proposto dal Consiglio di Amministrazione, è stato approvato dall'Assemblea dei Soci del 10.05.2025.**

**Per quanto non previsto dal presente Codice si farà riferimento allo Statuto e alle disposizioni di legge applicabili.**

## La mission

La Cooperativa Vita e Lavoro (a seguire "Vita e Lavoro") si ispira e opera secondo i principi essenziali del movimento cooperativo mondiale, che sono la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le Istituzioni Pubbliche.

La Cooperativa opera senza scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale delle comunità dei territori in cui opera, la sostenibilità, la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociosanitari ed educativi e mediante lo svolgimento di attività agricole, industriali, commerciali o di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

La Cooperativa ha inoltre lo scopo di procurare ai "soci lavoratori" continuità d'occupazione lavorativa e di contribuire al miglioramento delle loro condizioni economiche, sociali, professionali, tramite l'esercizio in forma associata dell'impresa. Per il raggiungimento di tale scopo mutualistico, i soci instaurano con la Cooperativa, oltre al rapporto associativo, un ulteriore rapporto mutualistico di lavoro. La Cooperativa si propone nel contempo di far conseguire ai propri "soci fruitori" i servizi che costituiscono oggetto della sua attività. Nella costituzione e nell'esecuzione dei rapporti mutualistici, gli Amministratori devono rispettare il principio di equità di trattamento nei confronti dei soci.

Nell'espletamento dell'attività amministrativa, gli Amministratori opereranno secondo i principi di diligenza, buona fede, lealtà, correttezza, equilibrio, prudenza, etica,

efficacia ed efficienza, al fine di garantire i migliori servizi agli Utenti, sulla base delle risorse economiche, finanziarie ed umane a disposizione.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socioeconomico e culturale delle comunità, coopera attivamente con altri Organismi del Terzo Settore, imprese, Enti Pubblici su scala locale, nazionale e internazionale.

## L'oggetto sociale

La Cooperativa ha come oggetto:

- lo svolgimento di attività finalizzate al raggiungimento della mission;
- lo studio e lo sviluppo di progetti per i propri Utenti, che favoriscano la loro realizzazione personale, l'autodeterminazione e l'inclusione sociale, in un'ottica di rete con la famiglia e i servizi del territorio;
- la promozione e la realizzazione di progetti di sensibilizzazione ed animazione delle comunità locali entro cui la Cooperativa opera, al fine di renderle più consapevoli e disponibili all'attenzione, all'accoglienza e all'inclusione delle persone in stato di bisogno;
- la gestione di servizi rivolti a minori che vivono situazioni di disagio legate a difficoltà nell'apprendimento, nelle relazioni interpersonali o a problematiche interne all'ambiente familiare;
- la costituzione ed organizzazione di laboratori permanenti per la produzione o lavorazione o la vendita di articoli propri o per conto di altre industrie, nonché lo svolgimento di attività di produzione di articoli da regalo e oggetti di artigianato, lavori di assemblaggio, di

- falegnameria, di confezionamento, agricoltura e attività commerciali;
- la promozione, la realizzazione e la gestione di corsi di formazione di qualsiasi tipo, sia interna che esterna;
- la promozione, la progettazione e la gestione di indagini conoscitive, studi e ricerche finalizzate prevalentemente allo sviluppo delle “fasce deboli” in genere.
- La Cooperativa può inoltre svolgere ogni altra attività in settori produttivi affini, in grado di concorrere all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e di soggetti deboli.

## Codice Etico

Ad integrazione di quanto previsto nello Statuto Sociale, viene adottato questo Regolamento Etico - Elettorale che definisce le norme comportamentali, a cui tutti i soci, Amministratori e Membri del Collegio Sindacale della Cooperativa, senza alcuna eccezione, dovranno uniformarsi, operando per perseguire gli obiettivi della Cooperativa; il rispetto del Codice Etico sarà fatto osservare anche a tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti con la Cooperativa.

I Soci, gli Amministratori, il Collegio Sindacale, i Collaboratori, il personale dipendente sono tenuti, pertanto, ad astenersi dal porre in essere comportamenti non etici che, sebbene risultino tali da non costituire di per sé fattispecie di reato, risultino in contrasto con il presente Codice. Si definiscono “non etici” quei comportamenti che costituiscono violazio-

ne delle regole della civile convivenza e dei corretti rapporti sociali e commerciali, così come previsti e disciplinati da leggi e regolamenti. Non sono altresì etici, quei comportamenti che compromettono il rapporto di fiducia con tutte le componenti della Cooperativa, nonché l'immagine della Cooperativa.

L'onestà rappresenta il principio etico di riferimento per tutte le attività poste in essere da Vita e Lavoro per il compimento della propria missione. Nell'ambito della loro attività svolta presso la Cooperativa, i Lavoratori, soci e non soci, a qualunque livello e senza alcuna eccezione, i Volontari, i Collaboratori, i soci Fruitori e tutti i soggetti che operano in nome e per conto di Vita e Lavoro sono tenuti a rispettare le leggi vigenti nazionali e comunitarie, lo Statuto Sociale, ed il presente regolamento. In nessun caso è giustificata o tollerata da Vita e Lavoro una condotta in violazione di tali norme, anche qualora fosse perseguita nel Suo stesso interesse.

Vita e Lavoro, nella conduzione delle sue attività, vieta qualunque azione nei confronti o da parte di terzi in grado di ledere l'imparzialità e l'autonomia di giudizio. A tal riguardo, Vita e Lavoro vieta di corrispondere, percepire e/o accettare somme di denaro, doni o favori a/da parte di terzi, allo scopo di procurare, alle persone interessate, vantaggi diretti o indiretti, fatti salvi doni che rientrino nei consueti usi di ospitalità, cortesia e per particolari ricorrenze.

Il rispetto della dignità della persona rappresenta un ulteriore valore etico di riferimento di Vita e Lavoro.

I soci Fruitori, Lavoratori e Volontari, nonché i Collaboratori rappresentano una risorsa indispensabile per il successo della Cooperativa che pertanto Vita e Lavoro tutela e valorizza allo scopo di migliorare e

accrescere l'esperienza e il patrimonio delle competenze possedute da ciascuno. Vita e Lavoro s'impegna a mettere in atto misure idonee al fine di evitare che qualsiasi socio Fruitore, Lavoratore, Volontario o Collaboratore entri in situazioni che generano un conflitto d'interesse rispetto a quelli della Cooperativa e che possono creare nocumento alla stessa e vantaggi impropri a chi le pone in essere.

## **Norme generali di comportamento**

I seguenti paragrafi esplicitano le principali regole etiche e comportamentali a cui devono attenersi tutti i Soci ed i Collaboratori che a qualunque titolo agiscono in nome e per conto di Vita e Lavoro.

### **A) Nei rapporti con gli Utenti**

Al fine di assicurare rapporti improntati alla fiducia, alla lealtà, alla correttezza e al rispetto della dignità umana, è necessario che:

- gli Utenti non siano discriminati in base all'età, al sesso, allo stato di salute fisica e mentale, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche o alle credenze religiose;
- venga tutelata la privacy degli Utenti secondo le norme;
- gli Utenti siano adeguatamente informati su quanto posto in essere nell'espletamento delle attività svolte in loro favore;
- agli Utenti non siano consigliate e/o proposte azioni o comportamenti contrari alle leggi;
- qualsiasi forma di rapporto economico

con gli Utenti sia instaurata nella massima trasparenza e nel rispetto dello Statuto sociale e della legislazione vigente.

### **B) Nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni**

L'assunzione d'impegni con le Pubbliche Amministrazione e le Istituzioni Pubbliche è di competenza degli Organi Sociali preposti.

Vita e Lavoro attraverso i propri lavoratori o rappresentanti non deve promettere, richiedere, offrire o ricevere a/dai pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio o dipendenti in genere della Pubblica Amministrazione o di altre Pubbliche Istituzioni, vantaggi sotto qualsiasi forma.

### **C) Nei rapporti interni**

L'attività degli Organi Sociali è improntata al pieno rispetto delle regole sancite dallo Statuto sociale, dai Regolamenti della Cooperativa e dalla legislazione vigente.

I soggetti eletti o nominati per l'espletamento di funzioni amministrative sono tenuti:

- a impegnarsi attivamente affinché la società possa trarre beneficio dalle loro specifiche competenze;
- ad agire in modo informato ed a svolgere le proprie funzioni con responsabilità ed etica, apportando il proprio contributo al raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- a denunciare tempestivamente qualsiasi situazione di conflitto d'interesse che li veda coinvolti;
- alla riservatezza delle informazioni acquisite nello svolgimento del proprio mandato;

- a far prevalere sempre l'interesse rappresentato dalla mission sociale rispetto all'interesse particolare del singolo.

#### **D) Riservatezza delle informazioni**

Vita e Lavoro assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, definendo e aggiornando continuamente le specifiche procedure per la protezione delle informazioni richieste dalle norme vigenti, in materia di trattamento dei dati personali.

Tutti coloro che, nell'esercizio delle proprie funzioni lavorative, si trovano ad avere la disponibilità di informazioni e dati riservati sono tenuti ad usare tali dati solo ai fini consentiti dalle leggi.

#### **E) Pubblicità del Codice**

Vita e Lavoro s'impegna a far conoscere e rispettare il Codice Etico agli Utenti e ai terzi con cui intrattiene rapporti. Inoltre, il Codice Etico sarà pubblicato nel sito della Cooperativa e dovrà sempre essere reso disponibile a chiunque ne faccia esplicita richiesta.

#### **F) Provvedimenti**

In caso di mancato rispetto di anche uno solo dei punti riportati nel presente regolamento, da parte di un socio, il Consiglio di Amministrazione potrà richiamare la persona oggetto di tali mancanze e nei casi più gravi interrompere i rapporti societari, di lavoro o di collaborazione, con la possibilità di richiedere il risarcimento dei danni, anche in sede giudiziale.

#### **G) Contenzioso**

Entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento esecutivo da parte del Consiglio di Amministrazione, il socio a cui è stato notificato il provvedimento, potrà fare ricorso.

Sarà quindi cura del Consiglio di Amministrazione sottoporre il ricorso del socio alla prima Assemblea utile (senza l'obbligo di convocazione apposita) che, dopo un'adeguata valutazione, potrà accoglierlo o rigettarlo con apposita delibera. Nel caso di accoglimento del ricorso verrà sospesa l'efficacia del provvedimento consigliere. Nel caso di contenzioso con i terzi per violazioni del presente Regolamento etico il Consiglio di Amministrazione adotterà le procedure ritenute più opportune.



**Sede legale**  
Via Piave n. 13  
31044 Montebelluna (TV)  
P.I. 01245940265

**Contatti**  
0423 492746  
[amministrazione@vitaelavoro.it](mailto:amministrazione@vitaelavoro.it)  
[www.vitaelavoro.it](http://www.vitaelavoro.it)

