



# **Regolamento Elettoriale**

# **Contenuti**

**La Mission**

**L'oggetto Sociale**

**Regolamento elettorale**

**Organi della rappresentanza sociale nel territorio**

**La Commissione Elettorale**

**Art. 1.1 - La Commissione elettorale**

**Art. 1.2 - Funzionamento della Commissione elettorale**

**Art. 1.3 - Compiti della Commissione elettorale**

**Art. 1.4 - Chiusura Commissione elettorale**

**L'Assemblea e le votazioni**

**Art. 2.1 – Assemblea per il rinnovo degli Organi Sociali**

**Art. 2.2 - Composizione del seggio**

**Art. 2.3 - Modalità di partecipazione**

**Art. 2.4 - Modalità di voto**

**Art. 2.5 – Operazioni di scrutinio**

**Art. 2.6 – Proclamazione degli Eletti**

**Art. 2.7 – Modifiche del regolamento**

**Art.2.8– Pubblicità del Regolamento**

**Il presente regolamento, proposto dal Consiglio di Amministrazione, è stato approvato dall'Assemblea dei Soci del 10.05.2025.**

**Per quanto non previsto dal presente Regolamento si farà riferimento allo Statuto e alle disposizioni di legge applicabili.**

## La mission

La Cooperativa Vita e Lavoro (a seguire "Vita e Lavoro") si ispira e opera secondo i principi essenziali del movimento cooperativo mondiale, che sono la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le Istituzioni Pubbliche.

La Cooperativa opera senza scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale delle comunità dei territori in cui opera, la sostenibilità, la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi sociosanitari ed educativi e mediante lo svolgimento di attività agricole, industriali, commerciali o di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

La Cooperativa ha inoltre lo scopo di procurare ai "soci lavoratori" continuità d'occupazione lavorativa e di contribuire al miglioramento delle loro condizioni economiche, sociali, professionali, tramite l'esercizio in forma associata dell'impresa. Per il raggiungimento di tale scopo mutualistico, i soci instaurano con la Cooperativa, oltre al rapporto associativo, un ulteriore rapporto mutualistico di lavoro. La Cooperativa si propone nel contempo di far conseguire ai propri "soci fruitori" i servizi che costituiscono oggetto della sua attività. Nella costituzione e nell'esecuzione dei rapporti mutualistici, gli Amministratori devono rispettare il principio di equità di trattamento nei confronti dei soci.

Nell'espletamento dell'attività amministrativa, gli Amministratori opereranno secondo i principi di diligenza, buona fede, lealtà, correttezza, equilibrio, prudenza, etica,

efficacia ed efficienza, al fine di garantire i migliori servizi agli Utenti, sulla base delle risorse economiche, finanziarie ed umane a disposizione.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socioeconomico e culturale delle comunità, coopera attivamente con altri Organismi del Terzo Settore, imprese, Enti Pubblici su scala locale, nazionale e internazionale.

## L'oggetto sociale

La Cooperativa ha come oggetto:

- lo svolgimento di attività finalizzate al raggiungimento della mission;
- lo studio e lo sviluppo di progetti per i propri Utenti, che favoriscano la loro realizzazione personale, l'autodeterminazione e l'inclusione sociale, in un'ottica di rete con la famiglia e i servizi del territorio;
- la promozione e la realizzazione di progetti di sensibilizzazione ed animazione delle comunità locali entro cui la Cooperativa opera, al fine di renderle più consapevoli e disponibili all'attenzione, all'accoglienza e all'inclusione delle persone in stato di bisogno;
- la gestione di servizi rivolti a minori che vivono situazioni di disagio legate a difficoltà nell'apprendimento, nelle relazioni interpersonali o a problematiche interne all'ambiente familiare;
- la costituzione ed organizzazione di laboratori permanenti per la produzione o lavorazione o la vendita di articoli propri o per conto di altre industrie, nonché lo svolgimento di attività di produzione di articoli da regalo e oggetti di artigianato, lavori di assemblaggio, di

- falegnameria, di confezionamento, agricoltura e attività commerciali;
- la promozione, la realizzazione e la gestione di corsi di formazione di qualsiasi tipo, sia interna che esterna;
- la promozione, la progettazione e la gestione di indagini conoscitive, studi e ricerche finalizzate prevalentemente allo sviluppo delle “fasce deboli” in genere.
- La Cooperativa può inoltre svolgere ogni altra attività in settori produttivi affini, in grado di concorrere all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e di soggetti deboli.

## **Regolamento elettorale**

Lo Statuto di Vita e Lavoro agli artt. 28 e 40, prevede che la Cooperativa disponga l'assemblea per il rinnovo delle cariche e definisce inoltre, in linea generale, le modalità di elezione del Consiglio di Amministrazione, che il presente Regolamento integra con indicazioni più specifiche.

## **Organi della rappresentanza sociale nel territorio**

Come indicato dallo Statuto, l'organizzazione sociale ha come fine quello di consentire e sollecitare la massima partecipazione dei soci alla vita sociale e all'attività della Cooperativa stessa; pertanto, la Cooperativa è costituita da Soci ripartiti nelle seguenti categorie:

- Soci Fruitori
- Soci Lavoratori
- Soci Persone Giuridiche
- Soci Volontari

### **I Soci Fruitori**

Persone fisiche che usufruiscono dei servizi della Cooperativa. Nel caso in cui la persona fisica che utilizza i servizi della Cooperativa non possa, per qualsiasi ragione, assumere la qualifica di socio fruitore potrà assumere tale qualifica un suo parente entro il terzo grado.

### **I Soci Lavoratori**

Persone fisiche, anche appartenenti alle categorie di persone svantaggiate di cui all'articolo 4 della legge n. 381 del 1991, che per professione, capacità effettiva di lavoro, attitudine e specializzazione professionale maturate nei settori di cui all'oggetto della Cooperativa, possono partecipare direttamente all'attività della Cooperativa e cooperare al suo esercizio ed al suo sviluppo, realizzando lo scambio mutualistico attraverso l'apporto delle proprie prestazioni lavorative. Ad essi sono richiesti i requisiti di capacità professionali adeguate allo svolgimento della propria mansione, capacità di lavoro in equipe e/o in coordinamento con gli altri soci e capacità di iniziativa personale in campo lavorativo e, in ogni caso, approvazione dello scopo mutualistico ed adesione al medesimo.

### **Soci Persone Giuridiche**

Persone giuridiche pubbliche e private, nei cui statuti sia previsto il finanziamento e lo sviluppo dell'attività delle Cooperative sociali e, tra questi, i Comuni situati nel territorio in cui opera la Cooperativa.

## **Soci Volontari**

Persone fisiche che prestano la loro attività lavorativa gratuitamente, esclusivamente per fini di solidarietà ai sensi e per gli effetti della legge 381/91. Il numero di Soci Volontari non può superare il 50% del numero complessivo dei Soci. Il socio volontario che non svolga alcuna attività collaborativa per un periodo ininterrotto di 12 (dodici) mesi, potrà essere escluso dalla Cooperativa con delibera da adottarsi da parte del Consiglio di Amministrazione; la decadenza verrà notificata all'interessato ai sensi di Statuto.

## **Scadenze, Attività Elettorali, Rinnovo cariche**

Nel Corso dell'anno solare oggetto del rinnovo delle cariche della Cooperativa, devono essere rispettate queste scadenze:

- Entro il 30 gennaio il Consiglio di Amministrazione deve nominare la commissione elettorale, Organismo responsabile delle scadenze elettorali e di tutti gli atti necessari per il normale svolgimento delle votazioni.
- La commissione sarà composta dai Membri del Collegio Sindacale e da un Segretario.
- Entro il 1° marzo, in base alla decisione del Consiglio di Amministrazione in carica, che ne stabilisce le modalità e i tempi, dovranno essere pubblicati i bandi di invito alla presentazione delle varie candidature per le liste da nominare.
- Entro il 15 aprile, dovranno essere presentate le richieste di candidatura o le liste dei candidati in base a quanto previsto dal bando; le richieste dovranno

avere data certa ed essere complete di tutti i documenti richiesti nel bando stesso, pena la nullità della richiesta.

## **La Commissione Elettorale**

### **Art. 1.1 – La Commissione elettorale**

La Commissione elettorale è un organo previsto per la gestione operativa ed organizzativa delle elezioni dei nuovi Componenti del Consiglio di Amministrazione.

È composto dai Membri del Collegio Sindacale, da un Segretario ed eventuali ulteriori incaricati che gli stessi Sindaci riterranno necessari, al fine di garantire l'imparzialità e la rispondenza alle regole statutarie della Cooperativa.

Il Presidente della Commissione sarà scelto tra i componenti del Collegio Sindacale.

Il mandato dei componenti si conclude con la chiusura e la proclamazione dell'esito della votazione stessa.

I componenti della Commissione elettorale non possono, altresì, essere candidati ad una delle cariche in votazione.

### **Art. 1.2 – Funzionamento della Commissione elettorale**

La Commissione elettorale si riunisce a cura del Presidente della commissione, in concomitanza all'Assemblea dei soci.

La Commissione dirige ed impartisce tutte le direttive per il regolare andamento e decorso delle votazioni afferenti ai lavori assembleari.

## **Art. 1.3 – Compiti della Commissione elettorale**

La Commissione elettorale ha, tra i suoi compiti, la verifica della corretta pubblicazione delle candidature e dei requisiti richiesti per poter partecipare alle elezioni previste dallo Statuto e dal presente Regolamento.

Sulla base delle candidature ricevute, la Commissione elettorale verifica la regolarità delle schede predisposte per le votazioni, sulle quali il Presidente appone la propria sigla.

Al termine della votazione la Commissione redige il verbale finale della votazione.

Le decisioni della Commissione elettorale sono insindacabili. Eventuali ricorsi, relativi a vizi di forma, possono essere presentati in sede di conciliazione e arbitrato, secondo quanto stabilito dall'art. 51 dello Statuto.

## **Art. 1.4 – Chiusura Commissione elettorale**

La Commissione elettorale si scioglie con la proclamazione degli eletti, da parte del Presidente dell'Assemblea. Si ricostituisce nel caso di eventuali ricorsi ai sensi del precedente punto 1.3.

## **L'Assemblea e le votazioni**

### **Art. 2.1 – Assemblea per il rinnovo degli Organi Sociali**

L'Assemblea sarà tenuta presso la sede fissata nell'avviso di convocazione in coerenza a quanto previsto dallo Statuto. Verrà garantita l'identificazione delle persone partecipanti nei locali predisposti

per l'assemblea.

### **Art. 2.2 – Composizione del seggio**

Sarà istituito un seggio con un garante delle operazioni di voto (Presidente della commissione) per svolgere le seguenti funzioni:

1. provvedere all'insediamento del seggio;
2. presidiare il seggio;
3. controllare che i votanti siano presenti nell'elenco degli aventi diritto al voto;
4. controllare che venga espresso correttamente il voto;
5. verificare alla chiusura delle votazioni, la corrispondenza fra le schede consegnate e i relativi votanti, sovrintendere allo spoglio delle schede votate, procedere alla chiusura del seggio;
6. inserire tutti i materiali (schede votate e report firme) nell'apposita borsa contenitore per la chiusura finale delle votazioni.

### **Art. 2.3 – Modalità di partecipazione**

All'assemblea possono partecipare tutti i soci presenti nell'elenco e/o i candidati al Consiglio di Amministrazione anche se non soci, preventivamente riconosciuti attraverso documento di identità valido.

### **Art. 2.4 – Modalità di voto**

La votazione dei Consiglieri del Consiglio di Amministrazione avviene per mezzo di schede prestampate che riportano per ogni carica i nomi di tutti i candidati.

Ciascun avente diritto al voto, dopo l'ulteriore riconoscimento e la firma di partecipazione al voto, riceve una scheda elettorale per sé ed una per l'eventuale

delega attribuita.

In base a quanto previsto dal Bando, il voto sarà espresso apponendo una croce:

- sui nomi scelti e ciascun socio con diritto di voto può esprimere tante preferenze quante sono le cariche da eleggere per ogni categoria, come deciso dall'assemblea;
- sulla lista dei candidati scelta tra quelle in lizza.

### **Art. 2.5 – Operazioni di scrutinio**

Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento.

Alla fine delle operazioni di scrutinio verrà redatto il verbale che sarà sottoscritto in ogni foglio dal Presidente della Commissione Elettorale e dagli altri membri della stessa.

Da detto verbale debbono, in particolare, risultare i seguenti dati:

- il numero degli elettori votanti;
- il numero delle schede valide e quelle nulle;
- il numero dei voti di preferenza riportati da ciascun candidato, nel caso di elezioni con scelta dei candidati, oppure i voti ricevuti da ogni singola lista nel caso di elezioni per lista.

La Commissione Elettorale comunicherà al Presidente dell'Assemblea ed alla stessa Assemblea gli esiti delle votazioni e consegnerà copia del verbale.

Tutto il materiale documentale del seggio, in busta chiusa, verrà fatto recapitare alla sede di Castelfranco Veneto dal Presidente della Commissione Elettorale.

### **Art. 2.6 – Proclamazione degli Eletti**

Risultano eletti alle cariche sociali i candidati che hanno ottenuto più voti e, a parità di voti, i soci da più tempo iscritti nel libro dei soci della Cooperativa e, in subordine, i più anziani di età. Riguardo all'elezione degli amministratori in ogni caso è da rispettare la ripartizione per categoria, prevista dallo Statuto.

### **Art. 2.7 – Modifiche del regolamento**

Il Regolamento può essere modificato dall'Assemblea, convocata in sede ordinaria, se tale materia è stata previamente indicata nel relativo avviso di convocazione. La delibera di modifica deve essere assunta con le maggioranze previste per l'Assemblea straordinaria.

### **Art. 2.8 – Pubblicità del Regolamento**

Il Regolamento è visionabile nella sede legale e in ciascuna succursale della Cooperativa ed è pubblicato sul sito internet della Cooperativa.

**Sede legale**  
Via Piave n. 13  
31044 Montebelluna (TV)  
P.I. 01245940265

**Contatti**  
0423 492746  
[amministrazione@vitaelavoro.it](mailto:amministrazione@vitaelavoro.it)  
[www.vitaelavoro.it](http://www.vitaelavoro.it)

